

STANDART OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
GERAKAN KOIN NU PEDULI
NU CARE – LAZISNU KOTA KEDIRI
2018

BAB I

NAMA

1. Kegiatan ini bernama Gerakan Koin NU PEDULI atau Gerakan Koin NU Care.
2. Gerakan Koin NU PEDULI adalah gerakan untuk menghimpun dana infaq dan sodaqoh dari warga NU atau masyarakat umum.
3. Kegiatan ini dibawah tanggung jawab Unit Pengelola Infaq dan Sodaqoh (UPZIS) NU Care Lazisnu Kota Kediri.
4. Dalam menjalankan tugas dan wewenangnya UPZIS NU Care Lazisnu di bantu oleh Jaringan Pengumpul Infaq dan Sodaqoh (JPZIS) di tingkat Majelis Wakil Cabang (MWC) dan Ranting.

BAB II

AZAZ

1. Gerakan KOIN NU PEDULI berazaskan Pancasila
2. Gerakan KOIN NU PEDULI berlandaskan Fiqih Ahlusunnah Wal Jama'ah An Nahdliyah
3. Gerakan KOIN NU PEDULI berprinsip pada transparansi, akuntabilitas, profesional dan kebermanfaatan

BAB III

KEPENGURUSAN

1. UPZIS NU Care Lazisnu adalah pengurus tingkat Kota Kediri
 - A. Pengurus UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri sekurang-kurangnya terdiri dari 9 (sembilan) yang dipimpin oleh seorang Direktur
 - B. Dalam menjalankan tugas dan wewenangnya UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri dibimbing dan diawasi oleh Dewan Pengawas Syariah.
 - C. Dalam menjalankan tugas dan wewenangnya Direktur NU Care Lazisnu Kota Kediri dibantu oleh:
 - Wakil Direktur yang bertugas pada penguatan sistem
 - Devisi Keuangan yang bertugas pada pencatatan dan pelaoran keuangan dan kegiatan
 - Devisi Fundraising yang bertugas pada penggalan dana ZIS
 - Devisi Penyaluran yang bertugas untuk merencanakan dan pelaksanaan program pentasyarufan atau pemanfaatan
 - Devisi IT yang bertugas pada penguatan sistem IT dan publikasi
2. JPZIS MWC NU Care Lazisnu adalah pengurus di tingkat Kecamatan di Kota Kediri

- A. Pengurus JPZIS MWC NU Care Lazisnu dibentuk oleh UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri atas usulan dari MWC NU
 - B. Masa kepengurusan JPZIS MWC NU Care Lazisnu adalah 2 (dua) tahun sejak tanggal ditetapkan dan bisa diperpanjang pada periode selanjutnya
 - C. Pengurus JPZIS MWC NU Care Lazisnu sekurang-kurangnya terdiri dari 5 (orang) yang dipimpin oleh seorang Ketua
 - D. Dalam menjalankan tugas dan wewenangnya Ketua JPZIS MWC dibantu oleh;
 - Sekretaris yang bertugas membuat laporan kegiatan dan laporan pertanggungjawaban
 - Bendahara yang bertugas mencatat dan membukukan keuangan masuk dan keluar
 - Devisi kegiatan bertugas merencanakan dan melaksanakan program pentasyarufan atau pemanfaatan.
3. JPZIS Ranting NU Care Lazisnu adalah pengurus di tingkat Kelurahan di Kota Kediri.
- A. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu dibentuk oleh UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri atas usulan dari Ranting NU
 - B. Masa kepengurusan JPZIS Ranting NU Care Lazisnu adalah 2 (dua) tahun sejak tanggal ditetapkan dan bisa diperpanjang pada periode selanjutnya
 - C. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu sekurang-kurangnya terdiri dari 5 (orang) yang dipimpin oleh seorang Ketua
 - D. Dalam menjalankan tugas dan wewenangnya Ketua JPZIS Ranting dibantu oleh;
 - Sekretaris yang bertugas membuat laporan kegiatan dan laporan pertanggungjawaban
 - Bendahara yang bertugas mencatat dan membukukan keuangan masuk dan keluar
 - Devisi kegiatan bertugas merencanakan dan melaksanakan program pentasyarufan atau pemanfaatan.
 - Petugas lapangan yang bertugas mengambil dan mencatat infaq dan sodaqoh di warga NU atau masyarakat.

BAB IV

PEMANFAATAN PROGRAM

- 1. Pemanfaatan dana Infaq dan Sodaqoh KOIN NU diperuntukan untuk kemaslahatan warga NU khususnya dan umumnya ummat Islam.
- 2. Pemanfaatan dana Infaq dan Sodaqoh KOIN NU diperuntukan 4 (empat) program utama dalam bidang Pendidikan, Kesehatan, Ekonomi dan Sosial.
 - A. Program Pendidikan;
 - Bantuan pendidikan bagi siswa yang kurang mampu
 - Bantuan pendidikan bagi siswa yang berprestasi
 - Intensif bagi guru madrasah/sekolah

- Intensif bagi guru TPA
 - Intensif bagi da'i Ahlusunnah Wal Jamaah Annahdliyah
- B. Program Kesehatan;
- Bantuan dana pemeriksaan kesehatan warga kurang mampu
 - Bantuan dana penebusan obat bagi warga kurang mampu
 - Bantuan dana rawat inap warga kurang mampu
 - Bantuan dana untuk penggunaan ambulans
- C. Program Sosial;
- Santunan dana bagi warga kurang mampu
 - Bantuan sembako bagi warga kurang mampu
 - Bantuan dana/barang bagi warga yang kena musibah (kematian, bencana alam, bencana sosial, kebakaran)
- D. Program Ekonomi keummatan
- Pemberian bibit hewan ternak secara bergilir
 - Pemberian pinjaman modal dengan bunga NOL %
 - Pemberian bantuan fasilitas usaha ekonomi kecil.
3. Pemanfaatan dana Infaq dan Sodaqoh KOIN NU bisa diperuntukan untuk pengadaan dan pengembangan infrastruktur NU setelah mendapatkan persetujuan dari pengurus UPZIS NU Care Lazsinu Kota Kediri
 4. Pemanfaatan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU bisa diperuntukan untuk alat penunjang program atau kegiatan NU setelah mendapatkan persetujuan dari pengurus UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri
 5. Dana Infaq dan Sodaqoh KOIN NU tidak diperbolehkan untuk membantu atau membiayai kegiatan.

BAB V

ALAT KELANGKAPAN GERAKAN KOIN NU

1. Identitas Pengurus dan petugas lapangan yang memuat logo NU Care Lazisnu bisa berupa;
 - A. Seragam Harian
 - B. Seragam Lapangan
 - C. Tas
 - D. Rompi
 - E. PIN
2. Keleng KOIN dan Kotak KOIN yang memuat logo NU Care Lazisnu
3. Kwitansi NU Care Lazisnu
4. Buku catatan atau kartu yang digunakan untuk mencatat hasil perolehan infaq tiap warga/kaleng/kotak.
5. Stempel yang memuat logo NU Care Lazisnu
6. Buku besar yang memuat catatan perelahan dan pengeluaran Gerakan KOIN NU

BAB VI

PLAFON KEUANGAN GERAKAN KOIN NU PEDULI

Hasil pengumpulan KOIN NU PEDULI ditasyarufkan kedalam 4 (empat) pembagian;

1. 10% untuk petugas lapangan yang menjemput infaq dan sodaqoh di warga atau simpatisan NU
2. 60% untuk JPZIS Ranting NU Care Lazisnu
3. 5% untuk JPZIS MWC NU Care Lazisnu
4. 25% untuk UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri

BAB VII

TATA CARA DISTRIBUSI KALENG ATAU KOTAK KOIN NU PEDULI

1. Pendistribusian kaleng dan kotak KOIN NU PEDULI berbasis Ranting
2. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu mendata warga atau masyarakat yang bersedia di tempat kaleng atau kotak KOIN NU Peduli
3. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu memberikan kode atau penomoran pada tiap kaleng atau kotak KOIN NU Peduli
4. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu memberikan kaleng atau kotak KOIN NU Peduli kepada warga atau masyarakat yang sudah diberikan kode atau penomoran.
5. Pengurus JPZIS Ranting membukukan warga yang mengambil kaleng atau kotak KOIN NU Peduli sesuai dengan kode atau penomoran.
6. Pengurus JPZIS Ranting NU Care Lazisnu memberikan mandat kepada petugas lapangan untuk mengambil atau menjemput dana infaq dan sodaqoh sesuai dengan daerah masing-masing.

BAB VIII

TAHAPAN PENGAMBILAN KOIN NU PEDULI

1. Petugas lapangan wajib memakai seragam NU Care Lazisnu Kota Kediri ketika menjemput atau mengambil dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli dari warga NU atau masyarakat umum sesuai waktu yang telah ditentukan
2. Petugas penjemput atau pengambil dana infaq dan sodaqoh KOIN NU Peduli wajib menghitung perolehan infaq dan shodaqoh yang diketahui oleh donatur
3. Petugas penjemput atau pengambil dana infaq dan sodaqoh KOIN NU Peduli wajib memberikan kwitansi kepada donatur
4. Petugas wajib malakukan akhod serah terima dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli dari warga untuk dikelola oleh NU Care Lazisnu Kota Kediri
5. Petugas pejemput dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli wajib mendoakan donatur agar diberikan keberkahan dalam rezky, keluarga dan kesehatan

6. Petugas penjemput dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli wajib memberikan laporan keuangan kepada donatur setiap bulan.
7. Petugas penjemput dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli wajib membuat rekap hasil penggalan dana dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli selama 1 bulan dan menyerahkan kepada bendahara JPZIS Ranting NU Care Lazisnu.
8. Petugas penjemput dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli berhak mendapat bisyaroh 10% dari dana yang di ambil dari setiap donatur yang merupakan hak amil setiap bulan.
9. Bendahara JPZIS Ranting merekap dan membukukan hasil perolehan pengumpulan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli setiap bulan.
10. Bendahara JPZIS Ranting memberikan laporan dan perolehan pengumpulan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli kepada Devisi Keuangan UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri.
11. Devisi keuangan UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri membukukan hasil perolehan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli dari semua JPZIS Ranting NU Care Lazisnu Kota Kediri
12. Devisi keuangan UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri membagi perolehan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli kepada JPZIS Ranting dan JPZIS MWC NU Care Lazisnu Kota Kediri

BAB IX

PELAPORAN DAN PERTANGGUNG JAWABAN

1. JPZIS MWC dan Ranting NU Care Lazisnu melaporkan kegiatan dan penggunaan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli kepada Devisi Keuangan UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri dalam bentuk hard copy dan soft copi setiap akhir bulan.
2. Laporan JPZIS MWC dan Ranting NU Care Lazisnu harus memuat neraca keluar masuk minimalnya harus memuat; hari, tanggal, penggunaan, jumlah uang.
3. Laporan kegiatan JPZIS MWC dan Ranting boleh disertai file gambar, foto atau dokumentasi lainnya.
4. Laporan kegiatan dan keuangan JPZIS MWC dan Ranting harus transparan dan akuntable.
5. Devisi Keuangan UPZIS NU CARE Lazisnu mencatat dan membukukan seluruh perolehan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli se Kota Kediri
6. Devisi keuangan membuat laporan pemasukan dan pengeluaran dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli se Kota Kediri setiap bulan dalam bentuk pdf dan cetak.
7. UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri melaporkan dan mempertanggung jawabkan hasil perolehan dan penggunaan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli se Kota Kediri kepada PC NU Kota Kediri, PW NU Care Lazisnu Jawa Timur dan PP NU Care Lazisnu setiap 6 (enam) bulan sekali.

BAB X

LAIN - LAIN

1. Apabila ada pengurus JPZIS MWC dan Ranting NU Care Lazisnu berhenti sebagai pengurus karena satu dan lain hal, MWC dan Ranting bisa mengajukan pembentukan JPZIS NU Care Lazisnu kepada UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri
2. UPZIS NU Care Lazisnu Kota Kediri berhak mencabut mandat JPZIS MWC dan Ranting bila terjadi penyimpangan pelaporan dan penggunaan dana infaq dan shodaqoh KOIN NU Peduli.
3. Hal-hal yang belum diatur dalam SOP ini akan diatur pada perubahan SOP selanjutnya.

Kediri, 11 Mare 2018

Dir. NU Care – Lazisnu Kota Kediri

Syamsudin, M.Pd.

Mengetahui

Ketua PC NU Kota Kediri

Ketua Lazisnu Kota Kediri

KH. Abu Bakar Abdul Jalil

Moh. Sofiyul Huda, M.Ag.